

附件 2. 学生提交论文评审申请操作指南

系统登录

登录网址：<http://yjssys.snnu.edu.cn/>

登录名及密码：校园个人门户的账号和密码

浏览器输入网址后，填写用户名、密码、验证码。点击“提交”。



登录账号
教师使用工号，学生使用学号登录。

首次登录
完成登录后，请及时在门户首页-账户安全中修改密码以确保账户安全。

浏览器建议
建议使用chrome、IE10、IE11、Firefox(火狐)等主流浏览器，最佳分辨率1024*768。

登录说明
密码与校园网上网密码相同，也可通过忘记密码功能找回，或联系网络信息中心更改。
联系电话：029-85310558

注：①从未登录过数字校园门户的用户，初始密码为出生年月，如 199505；

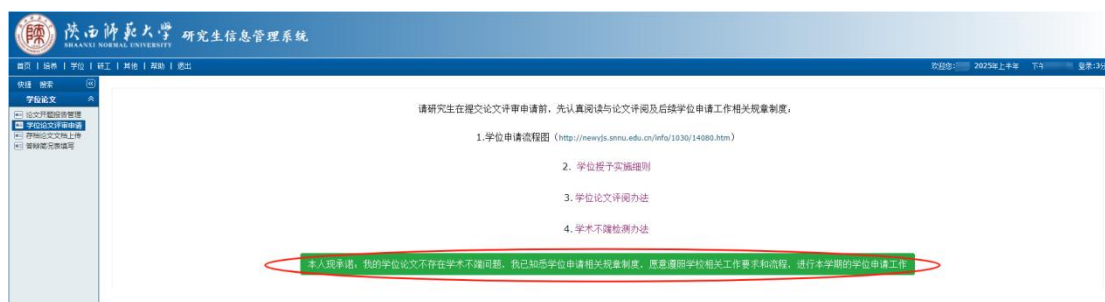
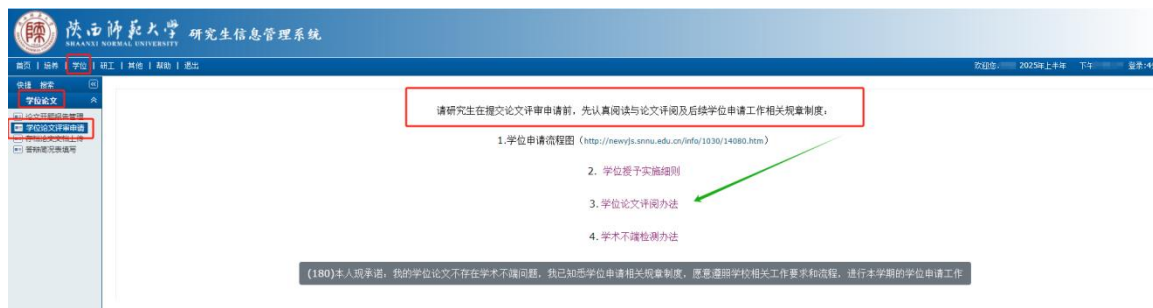
②登录过的用户，密码为校园网上网密码；

③登录系统后请及时将个人联系电话、邮箱等维护到数字门户系统。

“学位论文评审申请”与提交盲审论文操作指南

第0步

“学位论文评审申请”菜单，点击“申请”按钮，在弹出的界面中，阅读与论文评阅及后续学位申请工作相关规章制度，做出学术诚信及知悉政策的承诺（阅读时长至少180秒）；



第一步

完成学术诚信及知悉政策的承诺后，在弹出的小窗中，填写论文题目、关键词、字数等信息，然后点击“保存”；



第二步

“学位论文评审申请”菜单，点击申请记录栏“已完成”右侧的小铅笔图标，弹出“学位论文评审信息”大弹窗，将“提交状态”先改为“修改中”，然后录入英文题目和研究方向，直接点“保存”。（注意此刻“提交状态”应该依旧为“修改中”）；





第三步

点击“评审文档”的“选择文件”，选择要上传的PDF盲审论文，并点击“匿名上传”，此刻“匿评学位论文上传”，应显示“是 下载”，然后将“提交状态”改为“已完成”。点击“保存”



即可完成，学位论文评审申请填写，以及盲审论文上传。

第四步

[根据盲审平台要求，博士生需要向学位办邮箱 \(1918202854@qq.com\) 提交学位论文中文摘要的 txt. 文本](mailto:1918202854@qq.com)

文档，命名方式为“学号-姓名-2025年上半年博士论文中文摘要”，例“B2025000-姜子牙-2025年上半年博士论文中文摘要”（注意：仅接受txt文本文档格式）。